





## Oficina de Turismo de Águilas













## Buenas prácticas medioambientales en la Oficina de Turismo de Águilas



Edición: Agosto 2020

Utilizamos el papel por las dos caras, siempre que sea posible.

El papel ya usado por las dos caras, lo depositamos en el contenedor de papel para reciclar.



Guardamos el papel para desechar (impreso a una cara) a fin de cortarlo y utilizarlo para libreta de notas.

Usamos papel reciclado, siempre que es posible.

Si no es necesario, no imprimimos documentos. Los leemos en el ordenador.

Siempre que es posible, nos comunicamos por vía electrónica, en lugar de soporte de papel.

En las **PAPELERAS** de mesa de trabajo, solamente papel y cartón, en las papeleras con tapa, depositar guantes, mascarillas y pañuelos desechables, el resto en papeleras del servicio y del Office.



Depositamos los **CARTUCHOS** de tóner vacíos, en el estante (almacén) de tóner para reciclar.

Depositamos las **PILAS** en el recipiente (almacén) destinado a la recogida.



Evitamos los **SALVAPANTALLAS** en los ordenadores, porque suponen un gasto adicional de energía.

Apagamos el ordenador y otros aparatos eléctricos al finalizar nuestro trabajo.

No dejamos **LUCES** encendidas innecesariamente.



Evitamos el desperdicio de **AGUA**, no dejamos grifos abiertos y avisamos a un responsable cuando cisternas, etc. presentan averías.

Usamos el dosificador de la cisterna del inodoro, para no malgastar el agua.





Mantén las puertas y ventanas bien cerradas, si está enchufada la calefacción o el aire acondicionado.

Sube las persianas para que entre luz natural y evitar consumo eléctrico.

Mantener el **AIRE ACONDICIONADO** entre 23 y 25 grados.

Ten tu propio vaso o taza para evitar el uso de los de plástico desechables.

